



Umowa programu grantowego „Bank Ambitnych Kobiet”

numer/2023

zawarta w Gdańsku, w dniu 2023 roku, pomiędzy

Międzynarodową Organizacją Soroptimist International, Pierwszy Klub w Gdańsku,

adres ul. Lęborska 3B, 80-386 Gdańsk zwaną dalej „Grantodawcą” reprezentowaną przez

Prezydenta Klubu

Skarbnika Klubu

a

.....

zam.

PESEL

zwaną dalej „Grantobiorcą”

zwanym dalej łącznie Stronami

§ 1

Przedmiot umowy

1. Grantobiorca zgłosiła do Programu „Bank Ambitnych Kobiet” projekt, zwany dalej Projektem, szczegółowo opisany w formularzu aplikacyjnym, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy, na realizację którego Grantodawca przyznał grant, w wysokości zł., na zasadach i warunkach ustalonych w niniejszej umowie, z którymi Grantobiorca się zapoznała i które w pełni akceptuje.
2. Grantobiorca przyjmuje grant i zobowiązuje się realizować Projekt na własną odpowiedzialność.

§ 2

Okres realizacji projektu

1. Realizacja Projektu rozpocznie się w dniu
2. Okres realizacji Projektu: do dnia



§ 3

Finansowanie Projektu

1. Grantodawca zobowiązuje się do przekazania Grantobiorcy grantu w kwocie (słownie).
2. Grant przekazany zostanie w następujący sposób:
 - 1) 80 % kwoty wskazanej w pkt. 1 tj. kwotę przelewem na konto Grantobiorcy, w terminie 15 dni od dnia otrzymania przez Grantodawcę egzemplarza podpisanej przez obie strony umowy,
 - 2) 20 % kwoty wskazanej w pkt. 1 tj. kwotę przelewem na konto Grantobiorcy w terminie 15 dni od dnia ostatecznego rozliczenia Projektu, zgodnie z § 5 niniejszej umowy.
3. Grantobiorca oświadcza, iż środki finansowe przekazane przez Grantodawcę zostaną wykorzystane wyłącznie na realizację Projektu, zgodnie z harmonogramem określonym w formularzu aplikacyjnym, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.
4. Grantobiorca jest zobowiązana do prowadzenia dokumentacji finansowej w sposób umożliwiający sprawozdawczość merytoryczną i finansową Projektu.

§ 4

Obowiązki Grantobiorcy

1. Grantobiorca zobowiązuje się do informowania, że Projekt jest współfinansowany ze środków otrzymanych od Grantodawcy. Informacja na ten temat będzie zamieszczana przez Grantobiorcę we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach lub wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego projektu, które są podejmowane lub wykorzystywane w ramach Projektu przez Grantobiorcę, w tym na stronie internetowej, jeśli ją posiada.
2. Grantobiorca zobowiązuje się do umieszczania logo Grantodawcy oraz informacji o Grantodawcy (w formie przygotowanej przez Grantodawcę), jeśli będzie to możliwe, na wszystkich materiałach wykorzystywanych lub powstałych w ramach Projektu, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność.



3. W razie nie wywiązania się z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy Grantobiorca zobowiązuje się zwrócić grant, w wysokości określonej w § 3 pkt. 1, w terminie 14 dni od dnia otrzymania stosowanego wezwania przez Grantodawcę.

§ 5

Sprawozdawczość merytoryczna i finansowa

1. Końcowy raport merytoryczny i finansowy rozliczenia grantu, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy, zostanie złożony przez Grantobiorcę w terminie jednego miesiąca od daty zakończenia Projektu, określonej w formularzu aplikacyjnym.
2. Raport należy doręczyć w formie pisemnej i elektronicznej.
3. Do raportu końcowego Grantobiorca zobowiązana jest dołączyć:
 - a) krótką informację o zrealizowanym Projekcie w języku polskim i angielskim (max 1000 znaków),
 - b) zdjęcia w wersji cyfrowej,
 - c) kopie notatek prasowych jakie ukazały się w związku z Projektem,
 - d) kopie wszystkich dokumentów księgowych, odpowiednio opisanych, zawierających informację o źródle finansowania.
4. Grantodawca ma prawo żądać od Grantobiorcy, aby w wyznaczonym terminie, przedstawiła dodatkowe informacje i wyjaśnienia do Raportu końcowego, o którym mowa w pkt. 1.
5. Strony uzgadniają, iż prezentacja Projektu i jego rezultatów odbędzie się na forum SI w terminie i miejscu ustalonym przez Strony.

§ 6

Oświadczenia Grantobiorcy

1. Grantodawca wyraża zgodę, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) na przetwarzanie jego danych osobowych wskazanych w niniejszej umowie oraz Formularzu aplikacyjnym przez Międzynarodową Organizację Soroptimist



International Pierwszy Klub w Gdańsku, ul. Lęborska 3B, 80-386 Gdańsk, nr KRS 30415, nr NIP 957-055-24-97 dla celów realizacji niniejszej umowy.

2. Grantobiorca wyraża zgodę na rozpowszechnianie przez Grantodawcę materiałów dotyczących jej osoby, w szczególności zdjęć z jej wizerunkiem, publikacji, not biograficznych, w celach promocyjnych, medialnych i marketingowych, jak również informacji o Projekcie, w szczególności poprzez umieszczenie zdjęć i informacji na stronie internetowej, mediach społecznościowych oraz materiałach promujących Soroptimist International.

§ 7

Korespondencja

Jakakolwiek wymiana informacji dotycząca niniejszej Umowy będzie miała formę pisemną. W korespondencji należy każdorazowo podać numer niniejszej Umowy oraz kierować ją na następujące adresy:

do Grantodawcy:

Międzynarodowa Organizacja Soroptimist International – I Klub w Gdańsku, ul. Lęborska 3B, 80-386 Gdańsk

Adres email: bak.sigdansk@gmail.com

do Grantobiorcy:

.....

.....

.....

adres email

§ 8

Załączniki

Następujące dokumenty są załącznikami do niniejszej umowy i stanowią jej integralną część:

Załącznik nr 1: Formularz aplikacyjny

Załącznik nr 2: Wzór raportu końcowego z realizacji projektu,

Załącznik nr 3: Regulamin programu grantowego „Bank Ambitnych Kobiet”



§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonaniem umowy strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany rozstrzygnięciu właściwego dla siedziby Grantodawcy sądu powszechnego.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie strony.
4. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla obu stron.

.....

Grantobiorca

.....

.....

Grantodawca